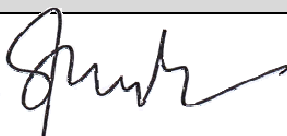






**PEDOMAN PROSEDUR  
PELAKSANAAN SEMINAR  
PROPOSAL PENGABDIAN  
MASYARAKAT**

Kode Dokumen : LP1.PP.046  
Tgl Terbit : 29 Maret 2016  
Revisi : 1  
Halaman : 3 dari 3

	<b>Disetujui oleh</b>	<b>Dibuat oleh</b>
	<b>Manajer I</b>	<b>Ka. LPPM</b>
		
<b>Tanggal</b>	<b>13/03/2015</b>	<b>13/03/2015</b>

	<b>PEDOMAN PROSEDUR</b>	Kode Dokumen : LP1.PP.046
	<b>PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT</b>	Tgl Terbit : 29 Maret 2016 Revisi : 1 Halaman : 3 dari 3

**Tujuan:**

Memberikan penjelasan dan pemahaman tentang tata aliran kerja pelaksanaan seminar proposal pengabdian masyarakat

**Ruang Lingkup**

Pedoman prosedur ini dimaksudkan sebagai kegiatan pelaksanaan seminar proposal pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh dosen di lingkungan Universitas Kanjuruhan Malang dengan

**Penanggung Jawab:**


Ketua LPPM

**Pelaksana**

LPPM

**Acuan:**

1. Kebijakan Mutu Pengabdian
2. Pedoman Mutu pengabdian (Manual Mutu Pengabdian)
3. Standar Mutu Pengabdian
4. Renstra LPPM
5. Rencana Mutu LPPM
6. Sasaran Mutu LPPM
7. Panduan Pengabdian kepada Masyarakat DP2M Ditjen Dikti.

	<b>PEDOMAN PROSEDUR</b>	Kode Dokumen : LP1.PP.046
	<b>PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT</b>	Tgl Terbit : 29 Maret 2016 Revisi : 1 Halaman : 3 dari 3

### Prosedur Kerja (Deskripsi Kegiatan)

Proses	Uraian / Kegiatan	Dokumen Terkait	Penanggung Jawab
Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LPPM menginformasikan pelaksanaan seminar proposal</li> <li>- LPPM membuat jadwal pelaksanaan seminar proposal</li> <li>- Dosen mendaftar ke LPPM untuk melaksanakan seminar proposal</li> </ul>	Surat pemberitahuan, jadwal pelaksanaan, form pendaftaran	Ketua LPPM, Sekretaris LPMM
Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LPPM menyiapkan berita acara seminar proposal</li> <li>- Dosen melaksanakan seminar proposal dengan cara mempresentasikan proposal pengabdian dihadapan tim reviewer dan dosen</li> <li>- Dosen merevisi hasil proposal yang sudah diseminarkan</li> <li>- Dosen menyerahkan hasil revisi proposal yang sudah diseminarkan ke LPPM</li> </ul>	Surat tugas reviewer, berita acara seminar proposal	Ketua LPPM dan sekretaris LPPM
Pelaporan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LPPM mendokumentasikan berita acara seminar proposal</li> </ul>	Inventaris Berita acara seminar proposal	Ketua LPPM dan sekretaris LPPM