

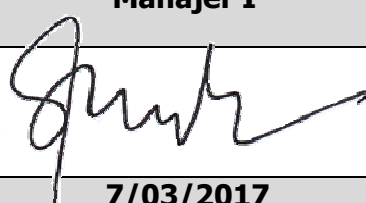
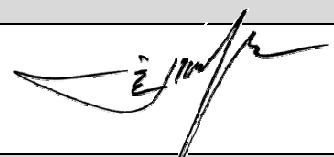



LPPM

PEDOMAN PROSEDUR

KEGIATAN KLINIS PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT

Kode Dokumen : LPM1.PP.102
Tgl Terbit : 7 Maret 2017
Revisi : 0
Halaman : 3 dari 3

	Disetujui oleh	Dibuat oleh
	Manajer I	Ka. LPPM
		
Tanggal	7/03/2017	7/03/2017

 LPPM	PEDOMAN PROSEDUR	Kode Dokumen : LPM1.PP.102
	KEGIATAN KLINIS PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT	Tgl Terbit : 7 Maret 2017 Revisi : 0 Halaman : 3 dari 3

Tujuan:

Memberikan penjelasan dan pemahaman tentang prosedur kegiatan klinis proposal pengabdian masyarakat di lingkungan Universitas Kanjuruhan Malang.

Ruang Lingkup

Pedoman prosedur ini dimaksudkan sebagai pedoman kegiatan klinis proposal pengabdian masyarakat yang dilakukan di lingkungan LPPM Universitas Kanjuruhan Malang

Penanggung Jawab:

Ketua LPPM

Pelaksana


LPPM

Acuan:

1. Kebijakan Mutu Penelitian
2. Pedoman Mutu penelitian (Manual Mutu Penelitian)
3. Standar Mutu Penelitian
4. Renstra LPPM
5. Rencana Mutu LPPM
6. Sasaran Mutu LPPM

Prosedur Kerja (Deskripsi Kegiatan)

Proses	Uraian / Kegiatan	Dokumen Terkait	Penanggung Jawab
Persiapan	<ul style="list-style-type: none"> - LPPM mengumumkan jadwal pelaksanaan workshop klinis proposal pengabdian. - LPPM mewajibkan dosen-dosen sebagai calon pengabdian yang telah menyiapkan proposal untuk mengikuti klinis proposal - LPPM menghubungi pemateri workshop klinis proposal pengabdian. - LPPM mengirimkan proposal kepada pemateri yang sekaligus berperan sebagai reviewer proposal 	Dokumen Kriteria Reviewer, Surat usulan reviewer.	Rektor, Ketua LPPM, Sekretaris LPPM
Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> - LPPM menyelenggarakan kegiatan klinis proposal 	Surat ketetapan reviewer	Rektor, Ketua

 LPPM	PEDOMAN PROSEDUR	Kode Dokumen : LPM1.PP.102
	KEGIATAN KLINIS PROPOSAL PENGABDIAN MASYARAKAT	Tgl Terbit : 7 Maret 2017 Revisi : 0 Halaman : 3 dari 3

	pengabdian dengan pemateri yang telah ditunjuk - Pembahasan proposal dilaksanakan langsung antara reviewer dengan dosen selaku penulis proposal - Proposal hasil pembahasan dikembalikan pada dosen - Dosen melakukan perbaikan terhadap proposal yang telah direview		LPPM dan sekretaris LPPM
Pelaporan	- Staf administrasi mendokumentasikan hasil pelaksanaan kegiatan		Ketua LPPM dan sekretaris LPPM